

سياسة قياس وتقييم الأداء والأثر في الجمعية

معلومات السياسة والآلية

العنصر	البيان
العنوان	سياسة قياس وتقييم الأداء والأثر في الجمعية
المسؤول عنها	إدارة الحوكمة والتميز المؤسسي
رمز السياسة	ح 8
الإصدار	الأول
تاريخ الإصدار	2024
معد السياسة	فريق عمل السياسات
مصدر الوثيقة	وثيقة تفاؤل
اعتماد السياسة	مجلس الإدارة في اجتماعه رقم ٢٥

الفهرس:

م	السياسة	الصفحة
1	أهداف السياسة	٤
2	مجال التطبيق	٤
3	الأنظمة والسياسيات ذات العلاقة	٤
4	ماهو تقييم الأداء المؤسسي	4
5	المسؤولية	5
6	مجالات تقييم الأداء	5
7	التقييم العام للجمعية	6
8	تقييم الخطط التشغيلية	6
9	الإعتماد	10

اهداف السياسة:

١. تطوير وتحسين الأداء الكلي في الجمعية.
٢. تحقيق الأهداف الاستراتيجية في الجمعية.
٣. تطوير برامج ومشاريع الجمعية.

مجال التطبيق:

- الخطة الاستراتيجية للجمعية .
- الخطة التشغيلية للوحدات الإدارية .
- الانظمة والسياسات والإجراءات.
- البرامج والمشاريع.
- مجلس الإدارة.
- الإدارة التنفيذية.
- الموظفين.

الأنظمة والسياسات ذات العلاقة:

- الخطة الإستراتيجية والتشغيلية
- لائحة الصلاحيات المالية والإدارية

ماهو تقييم الأداء المؤسسي:

هو قياس للأداء يشمل كل مايتعلق بالجمعية من خطط و أنظمة وسياسات واجراءات ومشاريع وعاملين بهدف الحصول على صورة واضحة عن مستوى الأداء ومدى التقدم نحو تحقيق الأهداف الاستراتيجية للجمعية، كما تساهم تقارير قياس الأداء في التمكين من تحديد المعوقات التي تواجه الجمعية في تحقيق أهدافها وفرص التحسين ودعم اتخاذ القرارات اللازمة لضمان التطوير المستمر للأداء بالإضافة الى المساهمة في تعزيز الشفافية من خلال مشاركة نتائج تقارير الأداء مع أصحاب المصلحة مثل المؤسسات المانحة والشركاء.

المسؤولية:

تنفيذ ومتابعة تقييم الأداء هو مسؤولية إدارة التخطيط في الجمعية ويتم وضع خطة التقييم ضمن خطة إدارة التخطيط السنوية حسب المجالات المجدولة التالية:

م	نوع التقييم	مجال التقييم	من ينفذ التقييم	دورية التقييم
1	التقييم العام	تقييم شامل (تطبيق الاستراتيجية-الخطط التشغيلية – الأنظمة والسياسات- الإجراءات – المشاريع-الموارد -التواصل -التقنية)	الإدارة التنفيذية	سنوي
2	تقييم الخطط التشغيلية	تقييم إنجازات الخطة التشغيلية للوحدات الإدارية ومساهمتها في تحقيق استراتيجية الجمعية من خلال مؤشرات الأداء	الإدارة التنفيذية	شهري
3	تقييم الخطة الاستراتيجية	تقييم إنجازات الخطة الاستراتيجية من خلال مؤشرات الأداء الرئيسية ومؤشرات النتائج	مجلس الإدارة	سنوي
4	تقييم البرامج والمشاريع	تقييم مخرجات ونتائج المشروع وكتابة الدروس المستفادة بعد الانتهاء من المشروع.	إدارة الجودة والمراجعة الداخلية	بعد الانتهاء من البرنامج او المشروع
5	تقييم الموظف	تقييم للاداء الوظيفي يشمل تقييم الإنجازات المتحققة للموظف والسلوكيات العامة للموظف	المدير التنفيذي	سنوي
6	تقييم المدير التنفيذي	تقييم أداء المدير التنفيذي وكفاءته في تحقيق الأهداف الاستراتيجية للجمعية	رئيس مجلس الإدارة	سنوي
7	تقييم مجلس الإدارة	تقييم داخلي لاداء المجلس خلال السنة الحالية من خلال إنجازات المجلس والوفاء بمهام عضوية المجلس	مجلس الإدارة	سنوي

مجالات تقييم الأداء :

- التقييم العام
- الخطة التشغيلية .

• الخطة الاستراتيجية

- البرامج والمشاريع.
- الموظفين
- المدير التنفيذي
- مجلس الإدارة

١. التقييم العام للجمعية:

- يهدف التقييم العام للجمعية الى تطوير الأداء العام والحصول على نقاط القوة وفرص التحسين وتقييم كافة عناصر النظام المؤسسي (أنظمة- سياسات -خطط- العاملين- الموارد- التقنية – العمليات)وذلك من خلال خبراء في التميز المؤسسي من خلال مشاركة الجمعية بجوائز الجودة والتميز المؤسسي.
- تم اعتماد التقييم الخارجي كأسلوب محكم للتقييم العام لأداء الجمعية بهدف التحسين المستمر لأنظمة الجمعية وتطوير أدائها الشامل.
- تم اعتماد أسلوب المشاركة في جوائز الجودة والتميز المحلية والإقليمية المعتمدة بهدف الحصول على تقييم خارجي احترافي من جهة معتمدة وموثقة مثل:
- جائزة الملك خالد للتميز فرع المنظمات غير ربحية ، جائزة التميز في العمل الخيري ، جائزة الملك عبدالعزيز ، جائزة الأحساء ، جائزة الاميرة صيته للتميز في العمل الاجتماعي، برنامج جدارة .
- ترفع نتائج التقييم والتوصيات إلى الإدارة التنفيذية ومجلس الادارة للاطلاع واتخاذ القرارات المناسبة لجعلها مدخلات لخطط ومشاريع التحسين المستمر حسب سياسة التحسين المستمر في الجمعية.
- يتم التقييم وفق معايير التميز المؤسسي كونها من أفضل الممارسات المعتمدة محليا ودوليا لتقييم الأداء المؤسسي.

2- تقييم الخطط التشغيلية:

- يتم تقييم الخطط التشغيلية كل شهر وفق مؤشرات الأداء الرئيسية ومؤشرات الأداء من قبل الإدارة التنفيذية للجمعية حسب الخطوات التالية:

- يقوم مدراء الإدارات بعمل تقارير إنجاز عن كل الوحدات في إداراتهم تشمل (الهدف الاستراتيجي – الهدف الاجرائي – المبادرة – المؤشر المستهدف – المؤشر المنفذ – نقاط القوة وفرص التحسين – التوصيات والمقترحات).
- يعرض مدير كل إدارة تقارير الانجاز على مدير الجمعية والإدارة التنفيذية لمناقشتها ورفع التوصيات ومقترحات التحسين.
- يناقش المدير التنفيذي التقارير مع كل الإدارات في اجتماع الإدارة التنفيذية ويتم عمل التوصيات والملاحظات على كل خطة ويعمل بها فوراً كتعديلات على الخطط التشغيلية الحالية وتلافياً في الأشهر القادمة.

• تقييم الخطة الاستراتيجية :

- يتم تقييم الخطة الاستراتيجية كل سنة من قبل الإدارة التنفيذية للجمعية حسب الخطوات التالية:
- تصدر الإدارة التنفيذية تقرير مجمع عن الخطط التشغيلية للسنة في تقرير موحد مع تحليل الأداء والانجاز لكل وحدة على حدة لمعرفة مدى التقدم في تنفيذ الخطة الاستراتيجية.
- يرفع التقرير لرئيس مجلس الإدارة مناقشة الإنجازات ومدى الانحراف عن أهداف الخطة الاستراتيجية ويتم رفع توصيات ومقترحات وعوائق التنفيذ لمجلس الإدارة.

تجيب الإدارة التنفيذية على الأسئلة التالية وترفع الإجابات لمجلس الإدارة:

- هل وصلنا إلى مستهدفات الخطة؟ ولماذا؟
- ما القضايا الرئيسية التي تواجهنا؟
- هل هناك حاجة لإضافة أي تغييرات أو أولويات جديدة إلى خطة العمل؟
- ماهي أبرز الفرص والمعوقات التي واجهتنا؟
- يدرس مجلس الإدارة التقرير المرفوع من الإدارة التنفيذية ويضع التوصيات والإجراءات اللازمة لتحقيق الأهداف الاستراتيجية أو

إعادة النظر في أهداف الخطة الاستراتيجية والتعديل أو الإضافة

حسب المعطيات والنتائج الحالية.

• ينفذ رؤساء الوحدات قرارات وتوصيات مجلس الإدارة وتدرج التوصيات ضمن الخطط التشغيلية للسنة القادمة.

• يوثق وحدات الإدارات الإنجازات وتجارب النجاح والاختفاق ويتم حفظها في النظام الالكتروني السحابي لإدارة خطط الجمعية للاستفادة منها في السنوات القادمة كدروس تعلم.

4- تقييم البرامج والمشاريع:

- يتم تقييم البرامج والمشاريع وفقاً للتقييم المعتمد في سياسة إدارة المشاريع حيث يتم تقييم المشاريع كالتالي:
- يتم تقييم المشاريع قصيرة المدى من شهر – 6 أشهر ، كما يتم التقييم في نهاية المشروع من قبل فريق المشروع.
- يتم تقييم المشاريع طويلة المدى من 6 أشهر – سنة حيث يتم تقييم المشاريع كل ثلاثة أشهر وفي نهاية المشروع من قبل فريق المشروع.
- يشمل التقرير النقاط التالية:
- قياس (المخرجات – النتائج – ساعات العمل بالمشروع – الميزانية – فريق العمل – عدد المستفيدين) ومقارنتها بمؤشرات الأداء المطلوبة في خطة المشروع.
- تقييم الموظفين والمدير التنفيذي:
- يتم تقييم كلا من المدير التنفيذي للجمعية وجميع الموظفين وفقاً لسياسة "تقييم الأداء الوظيفي" ووفقاً لأفضل الممارسات في تقييم الأداء الوظيفي .
- يتم تقييم أداء الموظفين من قبل المدير التنفيذي كل سنة.
- يتم تقييم أداء المدير التنفيذي من قبل مجلس الإدارة كل سنة.

7- تقييم مجلس الإدارة:

- يقوم مجلس الإدارة بعمل تقييم داخلي سنوي وفقا لللائحة مجلس الإدارة ووفقا للنموذج المعتمد بهدف تحسين أداء وقياس فعالية المجلس وفق مؤشرات الأداء المعتمدة.

تم اعتمادها في محضر اجتماع مجلس الإدارة رقم (11) من الدورة
الرابعة قرار رقم (26-11-7) .

الاعتماد

الحمد لله والصلاة والسلام على رسول الله وبعد:

تم اعتماد مجلس الإدارة سياسة قياس وتقييم الأداء والأثر في الجمعية

في اجتماعهم (25) بتاريخ 9 / 10 / 2024م الدورة (3) وقرروا العمل بموجبها ونشرها على الموقع الإلكتروني للجمعية وفق الصيغة المرفقة بالاعتماد.

رئيس مجلس الإدارة



محمد بن عبد العزيز العفالق